



INSTRUCTIVO PARA LA CARGA DE CONDICIONES Y RESULTADOS DE CURSADA

.....

Pasos en el Sistema Guaraní para CARGAR CONDICIONES DE REGULARIDAD Y PROMOCIÓN.

IMPORTANTE: En esta instancia NO SE DEBEN CARGAR NOTAS, solo RESULTADO Y CONDICIONES

1º- Ingresar a https://autogestion.guarani.unc.edu.ar

- Iniciar sesión
- Ingresar al Menú Cursadas, donde se listan las comisiones del período vigente.

UNC	GUARANÍ ródulo de gestión académica	a <mark>3</mark>	•
Cursadas	Vases Exámenes Reportes - Derechos	▼ Perfil: Docente	•
Seleco	ione la comisión con la que de	sea operar Filtra	ar
	Filtro	 * 	
	Período lectivo: Vigentes	~	

• Se verá el listado de comisiones en las que el docente está, debe hacer clic en el nombre de la comisión

2019 - 12 - 1° C	UATRIMESTRE					
	ANT	ROPOLOGIA FILOSOFICA I (12-000	07)			
	Comisión	Subcomisión	Ubicación	Responsabilidad	Turno	Inscripciones
NOMBRE COMISIÓN		No tiene	Sede Unica - 12	Titular	Sin definir	169
	OPT: A	NTROPOLOGIA FILOSOFICA I (12-0	07FC)			
	Comisión	Subcomisión	Ubicación	Responsabilidad	Turno	Inscripciones
DDUNOTEINO		ALC: P	0 1 11 2 40	- Activa	r Mindow	10

• Elegir la opción Cargar Notas

Cursa	idas Clases	Exámenes	Reportes -	Derechos -	Perfil: Docente 🗸
A	ANTROPOLOG	IA FILOSOFIC	A I: E		Inicio Cargar Notas Alexandras Escalutacionese Astas
ANT	ROPOLOGI	FILOSOFI	CA I (12-000	107) - Encirco I E	E Detalles

 Solo se deberán <u>cargar el renglón</u> donde dice Cursada y figura el número de acta con FECHA, RESULTADO Y CONDICIÓN:

Carga de notas de cursada	✓Autocompletar ● Ver elements	escala de notas par	a regularidad	👁 Ver escala d	e notas para promoció
Páginas 1 2 3 4 5 6 7 8 9 Siguiente	Búsqueda de alumnos por apellido				Guarda
				Autocompletar p	promoción si M
Alumno	Acta	Fecha	Nota	Resultado	Condición
	Cursada (00009)		- v	- v	-
	Promocion (Sin acta)		- ~		
T	Cursada (00009)		- ~	- ~	-
	Promoción (Sin acta)		- ~		
	Cursada (00009)		- ×	. v	





Universidad Nacional de Córdoba

-La **FECHA** del acta, se puede autocompletar, para ello deberá seguir los siguientes pasos:

- Presionar Autocompletar
- Seleccionar la Fecha que informa el Calendario Académico y seleccionar completar.
- Esto se deberá realizar para cada página del acta

ANTROPOLOGIA F	ILOS	OFI	CAI	(12-	0000	07								E Detalles
Carga de notas	de	cui	rsa	da					Ver escala de	e notas para	a regularidad	I 👁 Ver esc	ala de	notas para promoción
Fecha	1				Compl	letar s	ólo va	cios & Completar + Deshacer						
ènga en cuenta que solo se completara	0													
Páginas 1 2 3 4	Lu	Ma	мі	Ju	Vi	Sá	Do	Búsqueda de alumnos por apellido						Guardar
						1	2							
	3	4	5	6	7	8	9					Autocomple	tar pr	omoción Si No
Alumno	10	11	12	13	14	15	16	Acta	Fech	na	Nota	Resultado		Condición
	17	18	19	20	21	22	23	Cursada	(00009) 04/0	06/2019		-	~	- v
	24	25	26	27	28	29	30	Promoció	(Sin acta) 04/0	06/2019	-	-	~	
								Cursad	(00009) 04/0	06/2019	0		~	- ×

-Se debe completar la columna RESULTADO con los siguientes valores:



-Se debe completar la columna **CONDICION** desplegando el extensible y seleccionar la quecorresponda: (no dejar campos en blanco) cargar solo condición sin calificación:

- Regular
- Promoción
- Libre o sin actuación (no rindió parciales)
- Abandonó (rindió menos parciales que los establecidos)
- Insuficiente (rindió todos los parciales establecidos, pero no cumple ningunacondición para regularizar)
- Reparcializa* (estudiante que haya quedado libre a causa de la inasistenciao desaprobación de UN PARCIAL o su correspondiente recuperatorio)



Además tener en cuenta que:

-Si el Resultado obtenido es Aprobado deberá especificar en la condición si el alumno alcanzó la regularidad o promoción.

-Si el Resultado obtenido es Reprobado, tendrá la opción de colocar como condición solo Insuficiente o **Reparcializa**, según las definiciones arriba indicadas.





*RHCD Nº 149/19 ARTÍCULO 2°: Son beneficiarios de la REPARCIALIZACIÓN aquellos estudiantes que hayan quedado en condición de LIBRES a causa de la inasistencia o desaprobación de UN PARCIAL y/o su correspondiente recuperatorio.

.....

Una vez colocada la condición, cliquear sobre **GUARDAR** en cada página que se haya cargado, y aparecerá una leyenda "las notas se guardaron con éxito!"

					_			_							
UNC			Í		jLas no	tas se guarda	ron co	en éxitol				1			*
Cursadas	Clases	Exámenes	Reporter	- Encuestas	- Derechos	Cursos							Pe	erfit Docente	•
🕈 AN	TROPOLOGI	FILOSOFIC	A I: BRUNS	TEINS	~					Cargar Nota					
ANTRO	POLOGIA	FILOSOFI	CA I (12	-00007) -										🖩 Deta	illes
Carga	de nota	s de cu	rsada	O Calcular Notas	O Calcular Regul	aridad 📕	Autoco	mpletar e	Ver	escala de notas pa	ra regular	idad 🔿 Ver es	ala de notas	para promoc	són
Completar	Fecha		🗸 con el	valor 02/06/2023	para Todos k	os alumnos		×	ß	tompletar 🔶 D	eshacer				
Páginas	1 2 Sigu	ente	_									\Rightarrow		Cur	\supset
Filtrar po	r acta Todas	~		B	isqueda de alum	nos por apel	lido					Autocompa	star promoc	si si	No
Alumno			% Asist.	Acta	Fecha	Nota		Resultado		Condición	Ot	servaciones			
A				Cursada (000	92)	-	×	Ausente	۷	Libre	~				
DNI			1	Promoción (Sin	acta)	-	۷		۷						
				Cursada (000	92)		¥	Aprobado	۷	Regular	~				
DNI				Promoción (Sin	acta)	-	۷	-	۷						
C 1-				Cursada (000	92)	-	¥	Aprobado	۷	Promocionó	~				
DNI-				Promoción (Sin	acta)		٧		۷						
				Cursada (000	92)	-	¥	Ausente	۷	Libre	¥				
DNI :				Promoción (Sin	acta)	-	۷	-	۷						
				Cursada (0005	92)		¥	Reprobado	v	Reparcializa	~				

-Ir a la opción de ACTAS

- Si la Barra de carga está al 100%, se cargó completamente.
- Puede generar el PDF (dando click en la opción IMPRIMIR) para verificar la carga de resultados y condiciones.

-Se habilitara el botón CERRAR

Cursadas Clases E	xámenes Reportes -	Encuestas 👻	Derechos -	Cursos					Perfil: Docente 🔻
♠ ELECT.: ANTROPO	LOGIA FILOSOFICA I: BRI	UNSTEINS 🗸						Evaluaciones	Actas Moodle
ANTROPOL	OGIA FILOSOFICA	l (12-)							🔳 Detalles
Cierre de actas	de comisión								
Lista de actas abierta	IS								
Acta	Código de verificación	í	Porcentaje de ca	rga				_	
Cursada (00093)	1	4	100.	.00%	>	🖸 Carga de n	otas 🗸 🗸 Ce	rrar 💧 Imprimi	r
								-	

Al dar clic en el botón "cerrar" aparecerá el siguiente mensaje: Una vez cerrada el acta no podrá modificar los datos de la misma ¿Desea Continuar? - colocar ACEPTAR





	imenes Reportes Una vez cerrada e	l acta no podrá modificar los datos de la	a misma ¿Desea Continuar? × Perfii: Docente
♠ ELECT.: ANTROPOLO	OGIA FILOSOFICA I: Conce	lar	Alturnum Bivaluediones Actas Wee
: ANTROPOLO	OGIA FILOSOFICA I (12-0) -	iii Deta
Acta	Código de verificación	Porcentaje de carga	
Cursada (00093)	1	100.00%	🧭 Carga de notas 🔷 Cerrar 🛛 🚔 Imprimir

Avisar por mail a <u>despachocasaverde@ffyh.unc.edu.ar</u> que se ha efectuado la carga, no hace enviar el PDF del Acta.

Colocando en ASUNTO: Código-Nombre de la materia.