
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y HUMANIDADES
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA

INSTRUCTIVO INSCRIPCIÓN PPS

1) PREINSCRIPCIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL SUPERVISADA

Presentar en la Secretaría Técnica de la Escuela:

- a) Nota de solicitud de preinscripción a la Práctica Profesional Supervisada y nota de aceptación del Director de PPS (PPS-F1)
- b) Certificado analítico (donde conste que el alumno tiene aprobado hasta el 4º año completo)
- c) Nota de aceptación de la Institución anfitriona (PPS-F2)
- d) Formulario de datos para el Seguro de la Universidad (impreso y en archivo digital a esbibliocba@ffyh.unc.edu.ar)
- e) Constancia de estar matriculado al año académico

2) PRESENTACIÓN FINAL DE LA PPS